

Hausordnung im Wandelplatz



Wandelplatz

Christiane Schreiner

Kriegsstr. 216
76135 Karlsruhe
Fon +49 0176 62439705
Mail info@wandelplatz.de
Web www.wandelplatz.de

01.01.2017

Gültigkeit

Die Hausordnung regelt das Zusammenleben im Wandelplatz. Sie enthält Rechte und Pflichten und dient dem Gemeinwohl aller Nutzer. Als Nutzer bezeichnen wir im Weiteren sowohl **Partner** (Geschäftspartner des Wandelplatz) als auch **Besucher** (Besucher von Angeboten einer der Partner).

Durch das Betreten und die Inanspruchnahme von Angeboten erkennt der Nutzer diese Hausordnung an. Die Anerkennung ist Voraussetzung für jegliche Nutzung.

Zugangsberechtigung

Partnern können Zugangskarten oder Schlüssel ausgehändigt werden, mit denen sie in den Geschäftszeiten das Haus und die Räume betreten können. Die Zugangskarten und Schlüssel sind sorgfältig aufzubewahren. Der Verlust ist umgehend zu melden.

Besuchern kann von Partnern der Zugang zu den Räumen des Wandelplatz ermöglicht werden. Die Partner haben auf die Einhaltung der Hausordnung durch Besucher zu achten.

Die maximale Nutzeranzahl beträgt 50 Personen.

Tiere

Tiere dürfen nur nach vorheriger Genehmigung in die Räume des Wandelplatz mitgebracht werden.

Betreten und Verlassen der Räume

Beim Verlassen der Räume und des Hauses ist darauf zu achten, dass die Türen und Fenster geschlossen sind, das Licht ist auszuschalten.

Elektrische Geräte wie Kaffeemaschine, Mikrowelle oder Herd sind auszuschalten.

Erste Hilfe Kasten

Ein Erste Hilfe Kasten befindet sich in den Toilettenräumen unter den Wachbecken.

Seite 1



Rauchen

Das Rauchen ist weder in den Räumen des Wandelplatz noch im restlichen Gebäude gestattet.

Lärmbelästigung

Nutzer des Wandelplatz sind angehalten, Lärmbelästigungen von anderen Nutzern und Anwohnern zu vermeiden.

Sauberkeit

Alle Nutzer der Räume und seiner Außenanlagen sind gehalten diese sauber zu halten. Verschmutzungen sind umgehend zu entfernen.

Raumbenutzung

Die Räume dürfen für die Benutzung durch die Partner individuell verändert werden. Es ist jedoch darauf zu achten, dass der Boden, Wände und Einrichtung beim Umgestalten der Gegenstände nicht beschädigt werden. Die ursprüngliche Anordnung des Mobiliars ist am Ende Nutzung wieder herzustellen.

Es ist sicherzustellen, dass die Räume dem nächsten Nutzer rechtzeitig in vollem Umfang zur Verfügung gestellt werden.

Plakate, Wandzeitungen o.ä. sind an den speziell dafür vorgesehenen Stellen zu befestigen. Plakate sind nach einer Veranstaltung unbedingt abzuhängen.

Wird für die Nutzung weiteres Material wie Stühle, Tische oder Präsentationsmaterial benötigt ist dies rechtzeitig vorher abzustimmen.

Offenes Feuer ist in den Räumen nicht gestattet.

Küchenbenutzung

Die Küchenbenutzung ist Partnern nach vorheriger Einweisung gestattet. Die Küche ist in einwandfreiem Zustand zu hinterlassen.

In der Küche verbrauchtes Material und Lebensmittel sind mit den vorgesehenen Notizzetteln zu dokumentieren. Die Zettel sind an einen der unten genannten Ansprechpartner zu geben oder in den Briefkasten zu werfen.

Office Nutzung

Partner können Material und Geräte des Wandelplatz Office nach entsprechender Einweisung nutzen. Verbrauchsmaterial ist mit den vorgesehenen Notizzetteln zu dokumentieren. Die Zettel sind an einen der unten genannten Ansprechpartner zu geben oder in den Briefkasten zu werfen.



Zur Beachtung

- Es ist verboten, die Installation und Konfiguration der Arbeitsstationen und des Netzwerkes zu verändern.
- Fremdgeräte (z. B. Peripheriegeräte wie externe Laufwerke, USB Sticks, Scanner oder Digitalkameras) dürfen nur mit Zustimmung an Computer oder an das Netzwerk angeschlossen werden.
- Essen und Trinken sind bei Benutzung des Wandelplatz Office verboten.

Internet Nutzung

Nutzer des Wandelplatzes können nach vorheriger Vereinbarung den Internetzugang nutzen. Dazu können WLAN und kabelbasierte Zugänge zur Verfügung gestellt werden.

Zur Beachtung

Es ist verboten, pornographische, Gewalt verherrlichende oder rassistische Inhalte aufzurufen oder zu versenden. Weiterhin ist es verboten kostenpflichtige Downloads zu tätigen. Entstehende finanzielle und rechtliche Folgen werden dem Benutzer zugeordnet und sind von ihm zu begleichen.

Bei der Weiterverarbeitung von Texten, Bildern, Musik aus dem Internet sind die Urheber- oder Nutzungsrechte zu beachten.

Datenschutz und Datensicherheit

Der Wandelplatz ist berechtigt, den Datenverkehr zu speichern und zu kontrollieren.

Auf alle Daten, die sich auf den Arbeitsstationen und im Netz befindlichen haben die Administratoren Zugriff.

Im Falle eines Schadens

Im Falle eines Schadens informieren Sie bitte umgehend einen der unten genannten Ansprechpartner.

Sicherheitsbestimmungen

Die Zufahrt sowie die Standplätze für Feuerwehr- und Rettungsfahrzeuge sind stets freizuhalten. Der Betreiber des Wandelplatz behält sich vor, bei Verstößen ohne weitere Abmahnung diese Flächen zu Lasten des Verursachers räumen zu lassen. Rettungs-/Feuerschutzvorrichtungen dürfen nicht außer Funktion gesetzt oder verändert werden. Die Vorschriften zur Brandschutzverhütung sind für jede/n Nutzer/in oder Gast verbindlich. Aufgrund feuerpolizeilicher Bestimmungen sind die Fluchtwege und alle Türen zu Veranstaltungsräumen unbedingt freizuhalten. Es dürfen dort insbesondere keine sperrigen oder brennbaren Gegenstände gelagert werden.



Haftung

Der Wandelplatz haftet nur bei Vorsatz oder grober Fahrlässigkeit seiner gesetzlichen Vertreter. Nutzer haften für alle von ihnen verursachten Schäden, soweit sie nicht auf normale Abnutzung zurückzuführen sind. Eltern und Aufsichtsberechtigte haften für Ihre Kinder.

Ansprechpartner

Christiane Schreiner

Tel. 0176 62439705

Mail. cschreiner@wandelplatz.de